

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: DIRECCIÓN DE TRATAMIENTO PENITENCIARIO
 Denominación: No se considera
 Nombre del puesto: MEDICO CIRUJANO
 Dependencia Jerárquica Lineal: SUB DIRECCION DE TRATAMIENTO-COORDINACION DE SALUD PENITENCIARIA
 Dependencia Jerárquica funcional: Area de Salud del EP.
 Puestos que supervisa: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Proceso CAS N°: 049-2018-JNPE

Prestar sus servicios profesionales como medico cirujano en el Programa de Control y Prevención de la Tuberculosis, brindando atención a la PPL afectada por esta enfermedad, de acuerdo a la normatividad vigente e institucional.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Elabora la historia clínica del paciente (incluir examen físico basal o de inicio) con tuberculosis sensible o tuberculosis drogoresistente.
- Realizar el análisis mensual del cumplimiento de las metas físicas y desarrollar estrategias a seguir para el alcance de ellas.
- Realiza el diagnóstico de tuberculosis de acuerdo a los lineamientos establecidos en la norma vigente.
- Realiza el ingreso, seguimiento y egreso del caso con TB sensible o drogoresistente. Asi como también la evaluación de los contactos intramuros.
- Elabora la historia clínica del paciente (incluir examen físico basal o de inicio) con tuberculosis sensible o tuberculosis drogoresistente.
- Contribuir en la elaboración (incorporando actividades de prevención y control de tuberculosis); asi como también, en la ejecución y evaluación del Plan Operativo Anual de Salud del Establecimiento Penitenciario.
- Participar en la elaboración trimestralmente de la sala situacional de la tuberculosis del Servicio de Salud Penitenciario mediante el análisis de los indicadores epidemiológicos y operacionales.
- Preparar los expedientes clínicos de los casos con mala evolución clínica o TB DR, de acuerdo a lo dispuesto en la norma técnica, para ser presentados al CRER o CNER correspondiente, en coordinación con el equipo multidisciplinario de tuberculosis del servicio de salud penitenciario.
- Notifica el fallecimiento de los casos de PPL en tratamiento antituberculosis de acuerdo a la normatividad vigente
- Identifica, maneja y notifica las reacciones adversas medicamentosas de acuerdo a la normatividad vigente.
- Asistir a las reuniones del CRER o CERI correspondiente para la presentación del caso
- Otras que disponga el jefe inmediato superior.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
 Unidades Orgánicas del Establecimiento Penitenciario.

Coordinaciones Externas
 Coordinación con los Establecimientos de Salud del MINSA, Laboratorios Referenciales MINSA, RED/DIRESA/GERESA del MINSA
 Coordinación con la Coordinación Regional de Salud



FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

| | Incompleta | Completa |
|--|--------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Secundaria | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Universitario | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

| | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Egresado(a) | MEDICO CIRUJANO Haber realizado SERUM. |
| <input type="checkbox"/> Bachiller | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Titulo/ Licenciatura | |
| <input type="checkbox"/> Maestría | |
| <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado | |
| <input type="checkbox"/> Doctorado | |
| <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado | |

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Conocimiento sobre la Norma Técnica de Prevención y control de la tuberculosis - MINSA.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Capacitación relacionada con la profesión (Maximo 05 años de antigüedad)

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

| OFIMÁTICA | Nivel de dominio | | | |
|-------------|------------------|--------|------------|----------|
| | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzado |
| Word | | X | | |
| Power Point | | X | | |
| Excel | | X | | |

| IDIOMAS | Nivel de dominio | | | |
|---------|------------------|--------|------------|----------|
| | No aplica | Básico | Intermedio | Avanzado |
| Inglés | X | | | |
| | | | | |
| | | | | |

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 años.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 años.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Dinamismo y productividad, responsabilidad, confidencialidad, disciplina y puntualidad.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO.

MEDICO CIRUJANO

| CONDICIONES | DETALLES |
|---------------------------------|--|
| LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO | E.P. DE LURIGANCHO E.P. DE CALLAO E.P. TRUJILLO |
| DURACION DEL CONTRATO | INICIO : a la firma del contrato TERMINO : 31 de diciembre 2018 |
| REMUNERACION MENSUAL | S/4.500.00 asi como toda deducción aplicable al trabajador |

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

| | ETAPAS DEL PROCESO | CRONOGRAMA | AREA RESPONSABLE |
|---|---|--------------------------|--------------------------------|
| 1 | Aprobacion de la Convocatoria | | |
| 2 | Publicacion del Proceso en el servicio Nacional de Empleo | 10/08/2018 23/08/2018 | Unidad de Recursos Humanos |
| CONVOCATORIA | | | |
| 3 | Publicación de la Convocatorio en www.inpe.gob.pe | 10/08/2018 23/08/2018 | Unidad de Recursos Humanos |
| 4 | Presentación de la Hoja de vida documentada en al sgte dirección : Para: E.P. Lurigancho y Callao Jr. Carabaya 456 Lima de 08.30 am a 4. pm. | 24/08/2018 | Mesa de Partes del INPE |
| | Presentación de la Hoja de vida documentada en al sgte dirección : Para E.P. de Trujillo Jr. Manco Capac 450 Chiclayo de 08.30 am a 4. pm. | 24/08/2018 | Mesa de Partes del INPE |
| SELECCIÓN | | | |
| 5 | Evaluacion de la Hoja de vida | 27/08/2018 | Comité de Evaluación |
| 6 | Publicacion de Resultado de la hoja de Vida en : www.inpe.gob.pe | 28/08/2018 | Unidad de Recursos Humanos |
| 4 | Entrevista : Para E.P. Lurigancho y Callao Jr. Carabaya 456 Lima Para E.P. de Trujillo Jr. Manco Capac 450 Chiclayo de 08.30 am a 4. pm. | 29/08/2018 | INPE |
| SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO | | | |
| 9 | Suscripcion de Contrato | 04/09/2018 | Unidad de Recursos Humanos |
| 10 | Inicio de labores | 05/09/2018 | Unidad de Recursos Humanos |

* LOS DOCUMENTOS SE PRESENTARAN FOLIADOS EN FOLDER MANILA, DEBIENDO ESPECIFICAR EL NUMERO DEL PROCESO Y EL CARGO AL QUE ESTAN POSTULANDO

