

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	Subdirección de Seguridad Penitenciaria de la Oficina Regional
Denominación:	Técnico en Seguridad Tecnológica
Nombre del puesto:	TÉCNICO EN SEGURIDAD TECNOLÓGICA
Dependencia Jerárquica Lineal:	Subdirección de Seguridad de la Oficina Regional
Dependencia Jerárquica funcional:	Area de seguridad Tecnológica de la Oficina Regional
Puestos que supervisa:	No tiene

MISIÓN DEL PUESTO

PROCESO CAS N° 118 - 2019 - INPE / UE - 001

Monitoreo y Mantenimiento de los equipos de seguridad tecnológica de los Establecimientos Penitenciarios de la Oficina Regional

FUNCIONES DEL PUESTO

Formular, desarrollar y ejecutar el plan de trabajo que deberá contener las actividades de monitoreo de los equipos de seguridad tecnológica de los establecimientos penitenciarios de la Oficina Regional.
Formular, desarrollar y ejecutar el plan de trabajo que deberá contener las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de seguridad tecnológica de los establecimientos penitenciarios de la Oficina Regional.
Elaboración de Informes diarios sobre el monitoreo de los sistemas de seguridad tecnológica de los establecimientos penitenciarios de la Oficina Regional.
Brindar el soporte técnico a los equipos y sistemas de seguridad tecnológica de los establecimientos penitenciarios y Oficina Regional.
Capacitar al personal designado por la Subdirección de seguridad en el manejo adecuado de los sistemas de seguridad tecnológica implementados en los diversos establecimientos penitenciarios de la Oficina Regional.
Realizar informes técnicos para proceder con la baja de equipos de seguridad tecnológica de los establecimientos penitenciarios de la Oficina Regional, de acuerdo a la normatividad vigente.
Realizar el informe estadístico y narrativo de las acciones realizadas y remitirlas al Subdirector de Seguridad y Coordinador de Seguridad Tecnológica de la Oficina Regional.
Realizar inventarios de los equipos de seguridad tecnológica de los Establecimientos Penitenciarios de la Oficina Regional.
Realizar verificaciones exhaustivas de los equipos de seguridad tecnológica un día antes de los días de visita.
Manejar programas de diseño gráfico o CAD, para la ubicación y señalización de los equipos de los sistemas de seguridad tecnológica y red de distribución del cableado estructurado.
Realizar una bitácora de las fallas y/o incidencias de los equipos de seguridad tecnológica asignadas a los establecimientos penitenciarios de la Oficina Regional.
Otras funciones asignadas por el responsable del área de seguridad tecnológica de la Oficina Regional.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinationes Internas

Sede Regional - Jefe de Área de Seguridad Tecnológica.

Coordinationes Externas

Coordinación con el Alcalde de servicio, Jefe de División de Seguridad, Subdirección y Dirección de los EP de la Oficina Regional.

Coordinación con el Área de Seguridad Tecnológica de SEDE CENTRAL.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado

Técnico en electrónica o electrónica industrial o electricidad industrial o seguridad electrónica o redes o telecomunicaciones o informática o sistemas.

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto: (No requieren documentación sustentatoria)

- Sólidos conocimientos en el funcionamiento de Equipos de Seguridad Tecnológica.
- Sistemas de Video Vigilancia.
- Sensores y sistemas de alarmas.
- Reconocimiento biometrico
- Instalación y manejo de aplicativos para servidores, dns, dhcp, active directory.
- Mantenimiento de equipos de computo hardware y software.
- Instalación y Mantenimiento de sistemas electricos de centros de computo
- Instalación y Mantenimiento de Cableado Estructurado.
- Mantenimiento y reparacion de camaras analógicas e IP
- Otros sistemas de seguridad tecnologica.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

Redes o Cableado Estructurado o ensamblaje de computadoras o camaras o sistemas de video vigilancia o seguridad electronica.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia profesional mínima de 3 años en el sector público o privado.

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

Experiencia profesional mínima de 2 años en instalación, mantenimientos, diagnóstico y/o soporte de videovigilancia.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es o no necesario contar con experiencia en el **Sector Público**:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Habilidades en comunicación, liderazgo proactivo, gestión, coordinación, trabajo en equipo y la capacidad de adaptación para el uso de las nuevas tecnologías para mejorar la Plataforma del Sistema de Comunicaciones.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Habilidades en el manejo de ofimática y herramientas informáticas básicas (procesador de textos, hojas de cálculo y presentación de diapositivas) para la elaboración y presentación de proyectos.

Competencias asociadas al liderazgo, capacidad de análisis y de toma de decisiones, trabajo en equipo, aptitud para aplicar conocimientos.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	Ver cuadro de distribución de vacantes
DURACION DEL CONTRATO	INICIO : A partir de la suscripción del contrato TERMINO : 30-12-2019 renovable
REMUNERACION MENSUAL	S/ 2,500.00 (Dos Mil Quinientos y 00/100 soles) incluye los montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al trabajador.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CAS N° 118 - 05 TECNICO EN SEGURIDAD TECNOLOGICA - DIRECCION DE SEGURIDAD PENITENCIARIA

CONDICIONES	DISTRIBUCION DE VACANTES
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	Oficina Regional Lima (02 plazas) Oficina Regional Centro Huancayo (01 plaza) Oficina Regional Sur Oriente Cusco (01 plaza) Oficina Regional Nor Oriente San Martin (01 plaza)
DURACION DEL CONTRATO	INICIO: a la firma del contrato - TERMINO: 31 de diciembre 2019
REMUNERACION MENSUAL	S/2, 500.00, asi como toda deduccion aplicable al trabajador

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1	Conformación de comité de evaluación	R.D N° 761-2019-INPE/OGA-URH Unidad de Recursos Humanos
2	Publicación del Proceso en el servicio Nacional de Empleo	13/08/2019 26/08/2019 Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA		
3	Publicación de la Convocatoria en www.inpe.gob.pe	13/08/2019 26/08/2019 Unidad de Recursos Humanos
4	Presentación de hoja de vida documentada, de 08:30 am a 04:00 pm Lima: Jr. Carabaya 456 - Cercado de Lima Huancayo: Jr. Cusco N° 490 - Huancayo Cusco: Calle Humbolt A-9 Urb. Bancopata. Tarapoto: Jr. Gregorio Delgado N° 456 -	26/08/2019 Mesa de partes del INPE
SELECCIÓN		
5	Publicación de postulantes inscritos: www.inpe.gob.pe	28/08/2019 Unidad de Recursos Humanos
6	Evaluación de conocimientos: se indicará en la publicación de la convocatoria	02/09/2019 Comité de selección
7	Resultado de evaluación de conocimientos: www.inpe.gob.pe	03/09/2019 Unidad de Recursos Humanos
8	Evaluación de hoja de vida	del 04/09/2019 al 06/09/2019 Comité de selección
9	Publicación de Resultado de la hoja de Vida en: www.inpe.gob.pe	09/09/2019 Unidad de Recursos Humanos
10	Entrevista: la dirección y hora se indicará en la publicación de la convocatoria.	11/09/2019 Comité de selección
11	Publicación de Resultado final: www.inpe.gob.pe	13/09/2019 Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		
12	Suscripción de Contrato	16/09/2019 Unidad de Recursos Humanos
13	Inicio de labores	20/09/2019 Unidad de Recursos Humanos

LOS DOCUMENTOS SE PRESENTARAN FOLIADOS EN FOLDER MANILA, DEBIENDO ESPECIFICAR EL N° DEL PROCESO, EL CARGO Y EL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO O AREA A LA QUE POSTULA.

LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS NO SERAN DEVUELTOS, POR LO QUE DEBERA PRESENTAR COPIAS SIMPLS EN EL CURRICULUM DOCUMENTADO