



SOLICITO GRATIFICACION

Por CUMPLIR 25 AÑOS

Por CUMPLIR 30 AÑOS

Por CUMPLIR 25 y 30 AÑOS

RECEPCION
Trámite Documentario

SEÑOR SUB DIRECTOR DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS – INPE S.S.

I. DATOS PERSONALES

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
D.N.I.	<input type="text"/>	Código Institucional
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

II. DOMICILIO

Dirección			
Distrito y Provincia		Departamento	
Teléfono / Fax		Correo Electrónico	
Dependencia		Ejecutora /Región	

ante usted con el debido respeto me presento y solicito: GRATIFICACION por _____

indicar si es por Veinticinco (25) y/o Treinta (30) años de servicios

Que, de conformidad al inciso a) del Artículo 54 del D.L. 276, me corresponde la percepción de la Gratificación solicitada, así mismo adjunto los requisitos enunciados en el dorso de la presente solicitud, por lo que solicito a usted se me expida la Resolución correspondiente.

POR LO TANTO:

Es justicia que espero alcanzar.

LUGAR	DIA	MES	AÑO

Firma del Solicitante

D.N.I.

REQUISITOS PARA EL TRAMITE



Marque con un “ check en el recuadro “ los documentos que adjunta a la presente solicitud

GRATIFICACION POR CUMPLIR 25 y/o 30 AÑOS DE SERVICIOS

- Constancia de pago de haberes y descuentos actualizados.
- Copia de la Resolución del último Quinquenio reconocido o Nombramiento.

NOTA: Toda la documentación deberá ser presentada en copia autenticada o fedateada y de no estar completa será devuelto.

Coordinar con el **Área de Beneficios Sociales y Bienestar de Personal** de la Sede Central o **Equipo de Recursos Humanos** de la Oficina Regional o la que haga sus veces en su dependencia para la verificación correspondiente.