servir
HERRAMIENTA DEL PERÚ QUE CRECE

FORMATO PARA PERFIL DEL PUESTO

PROCESO CAS Nº020-2018.INPE/UE 0018

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica	: Subdirección de Tratamiento.
Denominación	: No tiene
Nombre del puesto	: Técnico **en Enfermería**
Dependencia Jerárquica Lineal	: Subdirección de Tratamiento ORL-Coordinación de Salud Penitenciaria ORL
Dependencia Jerárquica funcional	: Área de Salud del E.P. : ICA
Puestos que supervisa	: Personal de Salud de menor jerarquía.

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención en salud a la población penal del Establecimiento Penitenciario en el marco de la normatividad del MINSA y del INPE.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Cumplimiento de prescripción Médica a pacientes y/o de indicaciones del Licenciado en Enfermería.
- Fortalecer la Estrategia Sanitaria de Prevención y Control de tuberculosis/ Estrategia Sanitaria de Prevención y control de ITS, VIH/SIDA/ Salud Mental según corresponda.
- Cubrir turnos de guardia médica previa autorización de la Coordinación Regional de Salud ORL.
- Registrar el control de las Funciones Vitales, Talla y Peso de los pacientes en sus historias clínicas.
- Organizar las Historias Clínicas de Ingreso y egreso de las PPL
- Participación en las actividades Preventivo - Promocionales
- Realizar Diligencias Hospitalarias y apoyar en las Evacuaciones de Emergencia
- Apoyar en el turno de guardia,, según sea el caso.
- Informe diario de ocurrencias del Área de Salud, elaboración de parte diario.
- Otros que le asigne el Jefe del Área de Salud del EP. ICA.

OFICINA REGIONAL DE LIMA COORDINACIÓN DE SALUD ORL

COORDINACIONES PRINCIPALES
Coordinaciones internas:
Coordinación con el Equipo Interdisciplinario: Psicología - Trabajo Social – Legal – Seguridad – Administración, previa coordinación con la Jefatura de Salud E.P.
Coordinaciones externas:
Coordinación con el Coordinador de Salud ORL
Coordinación con el Centro de Salud, Micro Red, Red y/o DISA / DIRESA del MINSA de la jurisdicción del E.P.; previa coordinación con la Jefatura de Salud E.P.

FORMACIÓN ACADEMICA

A) Formación Académica

	Incompleta	Completa	
☐ Secundaria	☐	☐	

☐ Técnica Básica (1 o 2 años)			
☐ Técnica Superior (3 o 4 años)		X	TÉCNICO EN ENFERMERÍA
☐ Universitario			

B) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto.

☐ Egresado (a) ☐ Bachiller ☐ Titulo / Licenciatura	
☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Titulado	
☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Titulado	

C) ¿Se requiere colegiatura?

☐ Sí ☒ No

¿Requiere habilitación profesional? ☐ Sí ☒ No

¿Requiere haber realizado SERUMS? ☐ Sí ☒ No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos técnicos principales para el puesto (No requiere documentación sustentatoria)

- Aplicación de inyectables.
- Control de Funciones Vitales.
- Bioseguridad
- Experiencia en manejo de situaciones de crisis y trabajo en equipo.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización debe tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y programas requeridos:
•
Solo son válidos los cursos o diplomados que señalen las horas académicas y que se hayan realizado en los últimos cinco años.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas (Con documentación sustentatoria).

	Nivel de dominio			
OFIMATICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

	Nivel de dominio			
IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL EN GENERAL.

Experiencia especifica:

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

[ ] Practicante profesional [ ] Auxiliar o Asistente [ ] Analista/ Especialista [ ] Supervisor/ Coordinador [ ] Jefe de Área o Dpto. [ ] Gerente o Director

[X] Trabajador Asistencial de la Salud : TÉCNICO EN ENFERMERÍA

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

02 AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

[X] **Sí**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.

[ ] **No**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

*En caso que si se requiere experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

UN AÑO DE EXPERIENCIA LABORAL

*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

- Disponibilidad de desplazamiento a otros Establecimientos de la ORL INPE.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- Manejo en situaciones de crisis y trabajo en equipo.
- Empático con capacidad de liderazgo y toma de decisiones.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO	
CONDICIONES	**DETALLES**
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	E.P. ICA
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO: A la firma del contrato. TERMINO: 31 de Diciembre del 2018.
REMUNERACIÓN MENSUAL	S/.1,500.00 (Mil quinientos **y 00/100 Soles)** **Incluyen montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.**
OTRO	Los postulantes a provincia de preferencia deben ser de la localidad.

Lic. Zelmira A. López Terreros
C.O.P. 8061
Coordinadora de Salud ORL
Sub. Dirección de Tratamiento

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	TECNICO EN ENFERMERIA
	EP ICA
DURACION DEL CONTRATO	INICIO : a la firma del contrato TERMINO : 31/12/2018
REMUNERACION MENSUAL	1.500.00 Incluye los montos y afliaciones de ley, asi como toda deduccion aplicable al trabajador

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1	Aprobacion de la Convocatoria		
2	Publicacion del Proceso en el servicio Nacional de Empleo	26/11/2018 07/12/2018	Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA			
3	Publicación de la Convocatorio en www.inpe.gob.pe	26/11/2018 07/12/2018	Unidad de Recursos Humanos
4	Presentación de la Hoja de vida documentada en al sgte dirección : Edificio Anselmo Barreto 4° Piso - Av. Abancay s/n cuadra,5 Lima en horario de 9:00 a 16:00 horas	10/12/2018 11/12/2018	Mesa de Partes del INPE
SELECCIÓN			
5	Evaluacion de la Hoja de vida	12/12/2018	Unidad de Recursos Humanos
6	Publicacion de Resultado de la hoja de Vida en : www.inpe.gob.pe	13/12/2018	Unidad de Recursos Humanos
7	Entrevista : en la al siguiente dirección : Edificio Anselmo Barreto 4° Piso - Av. Abancay s/n cuadra,5 Lima	14/12/2018	Unidad de Recursos Humanos
8	Publicacion de Resultado final : www.inpe.gob.pe	14/12/2018	Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
9	Suscripcion de Contrato	17/12/2018	Unidad de Recursos Humanos
10	Registro del Contrato	17/12/2018	Unidad de Recursos Humanos

NOTA:
LOS EXPEDIENTES SE PRESENTARAN EN SOBRE MANILA DEBIDAMENTE FOLIADOS CON EL ANEXO 01

ANEXO Nº I

"Año del Dialogo y la Reconciliación Nacional"

SOLICITA: Inscripción como postulante para el Contrato Administrativo de Servicios de:
.....
.....

SEÑOR JEFE DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION DE LA ORL - INPE
S.J.

Yo,.....con DNI Nº.....,con dirección domiciliaria en:.....
solicito mi participación como postulante en el proceso de selección para la Contratación Administrativa de Servicios de: ....., regulado por el Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y su modificatoria Decreto Supremo N° 065-2011-PCM , para lo cual adjunto lo siguiente:

1. Curriculum Vitae debidamente documentado (copias simples)
2. Declaración Jurada del Postulante (Anexo II)
3. Declaración Jurada (Anexo III – IV)
4. Copia Simple de mi documento nacional de identidad.

Atentamente,

Lima,.....de.....de 20.....

.....
FIRMA

OTROS DATOS IMPORTANTES:

Teléfono (casa)..... (Celular).....

E-mail: .....