

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: 004

Denominación: OFICINA REGIONAL ORIENTE PUCALLPA

Nombre del puesto: 01 PSICOLOGO Asignado al E.P. COCHAMARCA

Dependencia Jerárquica Lineal: Subdirección de Tratamiento

Dependencia Jerárquica funcional: Sub Dirección de Tratamiento - OROP

Puestos que supervisa: No tiene

MISIÓN DEL PUESTO

Atención y tratamiento a la población penitenciaria y otros Afines.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Formular y desarrollar un plan de trabajo que deberá contener las actividades a realizar durante el periodo de contratación el cual estará orientado a la atención de su área.
- Contribuir con el establecimiento del régimen de vida y el sistema disciplinario establecido.
- Apertura y organizar los legajos psicológicos y administrar pruebas psicológicas.
- Integrar al equipo del programa de intervención multidisciplinaria.
- Elaborar y emitir informes Psicológicos referentes a beneficios penitenciarios sobre Liberación Condicional y Semilibertad según requerimiento del órgano competente.
- Formar parte de un equipo multidisciplinario y cumplir con las funciones correspondientes.
- Realizar las clasificaciones y evaluaciones semestrales.
- Realizar el informe estadístico y narrativo de las acciones realizadas y remitirlas al Jefe inmediato.
- Desarrollar Talleres con metodología de participación activa a nivel multidisciplinaria y grupal dirigido a la POPE.
- Brindar atención en psicoterapia individual, grupal, familiar.
- Concurrir a la Audiencias de beneficio Penitenciario sobre Liberación Condicional y Semilibertad para sustentar el informe a solicitud de la corte Superior de Justicia de la Jurisdicción.
- Deberá cumplir con las directivas y lineamientos intrínsecos de la institución y demás normas conexas vigentes de acuerdo a ley.
- Otras funciones asignadas por la Sub Dirección de Tratamiento y a disposición de la O.R.O.P. inherentes al puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinación con el Jefe inmediato del E.P. del E.P Cochamarca

Coordinaciones Externas

INPE - Sede Regional - MINJUS y otros Afines.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Psicologo (a)
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto:

Sólidos conocimientos en Psicología, (psicología penitenciaria).

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

De preferencia cursos relacionados en psicología penitenciaria, enfoques cognitivos conductuales, psicología criminologica.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 años

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

- Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

- Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión, Habilidades comunicativas, Comportamiento y valoración ético moral, esmero, esfuerzo, iniciativa y creatividad en el desarrollo de sus funciones; criterio y proactividad; Confidencialidad y responsabilidad, Disciplina y puntualidad; **identificación con la institución.**

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	Establecimiento Penal de Cochamarca
DURACION DEL CONTRATO	INICIO : A partir de la suscripción del contrato TERMINO : 30-06-2019 (renovable)
REMUNERACION MENSUAL	S/ 3,000.00 (Tres Mil y 00/100 soles) incluye los montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al trabajador.


 INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO
 Oficina Regional Oriente Pucallpa
 M^g. SONIA MARIBEL PINO LURETA
 SUB DIRECTORA DE TRATAMIENTO


 INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO
 Oficina Regional Oriente Pucallpa
 Abog. Maureen Montero Pedraza
 Coordinadora Asesora de Ejecución

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	004
Denominación:	OFICINA REGIONAL ORIENTE PUCALLPA
Nombre del puesto:	01 TRABAJADOR SOCIAL Asignado al E.P. HUANUCO
Dependencia Jerárquica Lineal:	Subdirección de Tratamiento
Dependencia Jerárquica funcional:	Sub Dirección de Tratamiento - OROP
Puestos que supervisa:	No tiene

MISIÓN DEL PUESTO

Atención y tratamiento a la población penitenciaria y otros Afines.

FUNCIONES DEL PUESTO

Elaborar el estudio, diagnóstico y plan de Tratamiento social de la población a su cargo, trabajando sus capacidades y potencialidades orientadas a la Rehabilitación, Reeducación y Reincorporación a la sociedad.
Integrar la Junta Técnica de Clasificación para ubicar a los internos ingresantes al Régimen, Etapa pabellón y/o Módulo acorde a los lineamientos y Directivas vigentes
Organizar el legajo de interno, registrando en él, los informes de las evaluaciones y demás acciones en marco del Tratamiento Penitenciario
Realizar las gestiones legales, trámites administrativos exigidos en caso de fallecimiento del interno, así como las coordinaciones y apoyo social a la familia.
Organizar talleres, charlas de acuerdo al Plan de trabajo y en coordinación del equipo multidisciplinario, para el fortalecimiento de valores y habilidades sociales, vínculo familiar y otros que contribuyen a su reinserción social.
Integrar al equipo multidisciplinario encargado de ejecutar programas de salud como TBC, VIH, ETS u otros apoyando con las gestiones de los centros de salud para asegurar la cobertura de los internos en el sistema integral de salud.
Fortalecer el clima de armonía y bienestar del interno
Efectuar visitas domiciliarias al ingreso del interno al Establecimiento Penitenciario y realizar el diagnóstico de su medio socio - familiar, asimismo elaborar un registro de redes sociales de la comunidad las que constituirán un soporte para su reinserción social
Atender en la identificación de la población penitenciaria con el documento nacional de identidad y mantener actualizado el seguro integral de salud del interno
Brindar apoyo social y fortalecer el vínculo familiar de la población penitenciaria
Coordinar y canalizar el apoyo social que requiera el interno y demande la necesidad de sus actividades
Elaborar y emitir informes sociales para beneficios penitenciarios y otros que requiera la autoridad competente, dentro del plazo establecido por Ley fundamentando su apreciación en forma clara, precisa y concluyente.
Coordinar y supervisar a las congregaciones religiosas, agentes pastorales e instituciones públicas y privadas, y canalizar el apoyo para los internos de escasos recursos económicos
Deberá de cumplir las Directivas y Lineamientos internos de la institución y demás normas conexas vigentes de acuerdo a Ley.
Otras funciones asignadas por la Sub Dirección de Tratamiento y a disposición de la O.R.O.P inherentes al puesto

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinación con el Jefe inmediato del E.P. HUANUCO

Coordinaciones Externas

INPE - Sede Regional - MINJUS y otros Afines.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Trabajador Social (a)
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto:

Sólidos conocimientos en Asistencia Social, (trabajadora penitenciaria).

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

De preferencia cursos relacionados en Asistencia Social penitenciaria.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		x		
Excel		x		
Powerpoint		x		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	x			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

2 años

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que si se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de trabajo en equipo y bajo presión, Habilidades comunicativas, Comportamiento y valoración ético moral, esmero, esfuerzo, iniciativa y creatividad en el desarrollo de sus funciones; criterio y proactividad; Confidencialidad y responsabilidad, Disciplina y puntualidad; **identificación con la institución.**

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	Establecimiento Penitenciario de Huánuco
DURACION DEL CONTRATO	INICIO: A partir de la suscripción del contrato. TERMINO : 30 de junio de 2019 (renovable)
REMUNERACION MENSUAL	S/ 2,500.00 (Dos mil quinientos y 00/100 soles) incluye los montos y afiliaciones de ley, así como deducción aplicable al trabajador.

INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO
OFICINA REGIONAL ORIENTE PUCALLPA
SONIA MARICEL PINEDO URETA
SUB DIRECTORA DE TRATAMIENTO

INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO
Oficina Regional Oriente Pucallpa
Abog. Maureen Montoro Pedraza
COORDINADORA ASISTENCIAL