

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: Consejo Nacional Penitenciario

Unidad orgánica: No aplica

Nombre del cargo: No aplica

Clasificación: No aplica

Nombre del puesto: (01) Especialista en Investigación

Dependencia jerárquica: Coordinador/a del Gabinete de Asesores del Consejo Nacional Penitenciario

PROCESO CAS Nº 075 - 2024-INPE/UE-001

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Generar evidencia cualitativa y cuantitativa del INPE, respecto a la población penitenciaria y post penitenciaria, así como evaluar la reincidencia o reingresos penitenciarios y los factores de riesgo criminógeno, de acuerdo a las políticas penitenciarias a fin de medir la eficiencia de los programas de tratamiento penitenciario y el grado de reinserción social.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Realizar el diseño, estrategia y organización de la información penitenciaria, propuesta por el Consejo Nacional Penitenciario de acuerdo a las políticas penitenciarias.
- Implementar una matriz con muestras de personas en etapa post penitenciaria, egresadas de programas o actividades de tratamiento penitenciario.
- Analizar la información cualitativa y cuantitativa del INPE, a fin de realizar diagnósticos en base a la política post penitenciaria
- Analizar los programas y actividades post penitenciarios del INPE, así como presentar informes sobre el impacto y efectividad de los mismos.
- Diseñar un modelo de intervención para el recojo de información cualitativa, tomando en consideración la población penitenciaria reincidente, así como aquella que se encuentre en una etapa post penitenciaria, priorizando aquellos que han participado en actividades y programas de tratamiento penitenciario.
- Entrevistar a la población penitenciaria, así como a personas que se encuentren en la etapa post penitenciaria.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Disponibilidad para viajar.

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal ☒ Permanente ☐

Disponibilidad para viajar a Oficinas Regionales del INPE y Establecimientos Penitenciarios a nivel nacional.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☒ Universitario	☐	☒

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

☐ Egresado(a)	Antropología, Sociología, Estadística o Ingeniería Estadística
☐ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Grado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Grado	

C) ¿Colegiatura?

Sí ☐ No ☒

D) ¿Habilitación profesional?

Sí ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Investigación cualitativa, cuantitativa, análisis de datos en proyectos sociales y Sistema Penitenciario Nacional.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados y/o programas de especialización no menos de 90 horas.

Curso en metodología de la investigación.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X	
Hojas de cálculo			X	
Programa de presentaciones			X	
Otros (especificar)	X			

IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)	X			
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

04 años.

Experiencia laboral específica

A) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

03 años

B) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

03 años como analista que corresponden a los 03 años en la función o materia.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia , en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, confidencialidad, compromiso y vocación de servicio.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	DIRECCIÓN: Jr. Carabaya N° 456 - Cercado de Lima
MODALIDAD DE TRABAJO	Presencial
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO : a la firma del contrato
	TÉRMINO : 30/09/2024 (sujeto a renovación)
CONTRAPRESTACIÓN	Remuneración: S/. 7,000.00 - Decreto Supremo 311-2022-EF: S/64.19 - Decreto Supremo N° 313-2023-EF: S/ 50.00 Total: S/ 7,114.19
	Incluye las afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

*Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH, aprobado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000018-2024-SERVIR-PE.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO			
PROCESO CAS N° 075 - 01 ESPECIALISTA EN INVESTIGACIÓN - GABINETE DE ASESORES			
CONDICIONES		DETALLES	
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO		Dirección: Jr. Carabaya N° 456 - Cercado de Lima	
DURACIÓN DEL CONTRATO		INICIO: a la firma del contrato TERMINO: 30/09/2024 (sujeto a renovación)	
CONTRAPRESTACIÓN		Sueldo: S/. 7,000.00 / DS 311-2022-EF: S/ 64.19 / DS 313-2023-EF: S/ 50.00 REMUNERACIÓN TOTAL: S/. 7,114.19 (Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como todas las deducciones aplicables al trabajador)	
CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO			
	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Conformación de Comité de evaluación	RD N° 683-2024-INPE/OGA-URH	Unidad de Recursos Humanos
2	Registro de la Convocatoria en el portal Talento Perú - SERVIR	03/06/2024	Unidad de Recursos Humanos
3	Publicación de la Convocatoria en www.gob.pe/inpe	Del 04/06/2024 al 18/06/2024	Unidad de Recursos Humanos
4	Presentación de hoja de vida documentada al correo: seleccion.cas@inpe.gob.pe Desde las 08:00 a.m. del día 19/06/2024 hasta las 12:00 m. (mediodía) del día 19/06/2024, colocar en asunto del correo: CAS N° 075 - 2024 - ESPECIALISTA EN INVESTIGACIÓN - GA No considerará la documentación enviada fuera de la fecha y hora indicada.	19/06/2024	Unidad de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
5	Evaluación Curricular	Del 20/06/2024 al 28/06/2024	Comité de Evaluación
6	Resultado de Evaluación Curricular: www.gob.pe/inpe	01/07/2024	Unidad de Recursos Humanos
7	Entrevista Personal virtual	Del 02/07/2024 al 04/07/2024	Comité de Evaluación
8	Publicación de Resultado final: www.gob.pe/inpe	04/07/2024	Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
9	Suscripción de Contrato	05/07/2024	Unidad de Recursos Humanos
10	Inicio de labores	08/07/2024	Unidad de Recursos Humanos
1. LA PUBLICACIÓN DE RESULTADOS SE REALIZARÁ EN LA PÁGINA WEB: WWW.GOB.PE/INPE 2. LOS POSTULANTES DEBERÁN ENVIAR LA HOJA DE VIDA DOCUMENTADA Y ANEXOS AL CORREO CITADO LÍNEAS ARRIBA, SOLO EN LAS FECHAS Y HORARIO ESTABLECIDO EN EL CRONOGRAMA. 3. DE EXISTIR MODIFICACIONES EN EL CRONOGRAMA SERÁN COMUNICADAS OPORTUNAMENTE A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL: WWW.GOB.PE/INPE 4. LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE REALIZAR VERIFICACION POSTERIOR A LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LOS POSTULANTES, EN CUMPLIMIENTO DEL TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 24777, TENER EN CUENTA QUE EL FRAUDE O FALSEDAD DE LA INFORMACION ESTA SUJETA A UNA MULTA DE 5UIT A 10 UIT Y HASTA SANCION PENAL. 5. ES DEBER DEL POSTULANTE COMPROBAR LA VERACIDAD DE SUS DOCUMENTOS ANTES DE PRESENTARLO ANTE LA ENTIDAD.			