

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: DIRECCIÓN DE TRATAMIENTO PENITENCIARIO
Unidad orgánica: SUBDIRECCIÓN DE SALUD PENITENCIARIA
Nombre del cargo: No aplica
Clasificación: No aplica
Nombre del puesto: ESPECIALISTA EN SERVICIOS DE SALUD (01 PLAZA)
Dependencia jerárquica: SUBDIRECTOR (A) SUBDIRECCION DE SALUD PENITENCIARIA

PROCESO CAS N° 148- 2025-INPE/UE-001

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar, supervisar y realizar las acciones de control según corresponda en el funcionamiento de los servicios de salud penitenciarios dirigidos a la PPL ; Planificar, supervisar y realizar las acciones de control según corresponda en el funcionamiento del servicio de Telemedicina en el INPE a nivel nacional , para fortalecer el acceso a los mismos de la PPL de los establecimientos penitenciarios a nivel nacional en marco de las normativas vigentes

FUNCIONES DEL PUESTO

Planificar, supervisar y realizar las acciones de control y asistencia técnica según corresponda en los servicios de salud penitenciarios ofertados en favor de la PPL de los establecimientos penitenciarios a nivel nacional de acuerdo a la normatividad vigente.

Supervisión y Monitoreo del cumplimiento de funciones de RRHH en salud de los establecimientos penitenciarios a nivel nacional.

Monitorear el equipamiento e infraestructura de los servicios de salud según sus competencias.

Proponer y elaborar documentos normativos relacionados a la atención a la PPL de acuerdo a la normatividad sectorial vigente en coordinación con el responsable de procesos y normatividad de la Subdirección de Salud Penitenciaria.

Realizar las coordinaciones intersectoriales correspondientes que coadyuven a la mejora de los servicios de salud penitenciarios a nivel nacional.

Realizar el monitoreo de las diligencias hospitalarias en los establecimientos penitenciarios a nivel nacional.

Planificar, organizar, supervisar y realizar las acciones de control según corresponda el servicio de Telemedicina desde la Subdirección de Salud Penitenciaria con los establecimientos penitenciarios y las IPRESS que brindan el servicio a nivel nacional.

Organizar y validar la información estadística de los servicios de salud penitenciarios y telemedicina.

Realizar evaluaciones e informes de gestión relacionados a los servicios de salud y Telemedicina según el requerimiento de las autoridades.

Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):

Temporal

Permanente

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	ENFERMERA, OBSTETRA, ODONTOLOGO y OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD AFINES.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	

C) ¿Colegiatura?

Sí No

D) ¿Habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en la organización y funcionamiento de servicios de salud y otros, conocimiento en el manejo de urgencias y emergencias, conocimiento sobre Control de infecciones en servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso debe tener no menos de 24 horas de capacitación (se podrá considerar un mínimo de 08 horas, las cuales deberán ser acumulativas, hasta un total de 24 horas). Respecto a los programas de especialización y/o diplomados, se deberá considerar lo indicado en la Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH y las bases de cada proceso.

Programa de especialización y/o diplomados en: Administración en salud y/o Gestión Pública y/o Administración de servicios de salud y/o Epidemiología.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentaciones		X		
Otros (especificar)	X			

IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)	X			
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia laboral específica

A) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

02 años

B) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

02 años a nivel analista que corresponde a 02 años en la función o materia.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

01 año en el sector público que corresponde a 01 año en la función o materia.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Dinamismo, responsabilidad, trabajo en equipo, manejo de situaciones en crisis.

REQUISITOS ADICIONALES

HABER REALIZADO EL SERUMS (acreditar con Resolución de SERUMS)

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	Subdirección de Salud Penitenciaria: Pasaje Acuña 127-7mo. Piso - Cercado de Lima
MODALIDAD DE TRABAJO	Presencial
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO: a la firma del contrato TÉRMINO: 31/12/2025 (sujeto a periodo de prueba)
CONTRAPRESTACIÓN	Remuneración: S/. 6,264.19 Incluye las afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

*Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH, aprobado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000018-2024-SERVIR-PE.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO
PROCESO CAS N° 148 - (01) ESPECIALISTA EN SERVICIOS DE SALUD - SUBDIRECCION DE SALUD PENITENCIARIA

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	Pasaje Acuña 127- SEPTIMO piso -Cercado de Lima
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO: a la firma del contrato TERMINO: 31/12/2025 (sujeto a periodo de prueba)
CONTRAPRESTACIÓN	Remuneración: S/6,264.19

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA		
1 Conformación de Comité de evaluación	RD N° 1671 -2025-INPE/OGA-URH	Unidad de Recursos Humanos
2 Registro de la Convocatoria en el portal Talento Perú - SERVIR	28/11/2025	Unidad de Recursos Humanos
3 Publicación de la Convocatoria en www.gob.pe/inpe	Del 01/12/2025 al 16/12/2025	Unidad de Recursos Humanos
4 Presentación de Ficha de Postulación y Declaraciones Juradas al correo: seleccion.salud@inpe.gob.pe Desde las 08:00 a.m. del día 16/12/2025 hasta las 12:00 p.m. (medio día) del día 16/12/2025, colocar en asunto del correo: CAS N° 148 - 2025 -ESPECIALISTA EN SERVICIOS DE SALUD - SDSP No se considerará la documentación enviada fuera de la fecha y hora indicada.	16/12/2025 (único día de postulación)	Unidad de Recursos Humanos
SELECCIÓN		
5 Evaluación de Ficha de Postulación	17/12/2025	Comité de Evaluación
6 Resultados de la Evaluación Ficha de Postulación	17/12/2025	Unidad de Recursos Humanos
7 Presentación de CV documentado	18/12/2025	Unidad de Recursos Humanos
8 Evaluación Curricular	19/12/2025	Comité de Evaluación
9 Resultado de Evaluación Curricular: www.gob.pe/inpe	22/12/2025	Unidad de Recursos Humanos
10 Entrevista Personal virtual	23/12/2025	Comité de Evaluación
11 Publicación de Resultado final: www.gob.pe/inpe	23/12/2025	Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		
12 Suscripción de Contrato	Del 24/12/2025 al 31/12/2025	Unidad de Recursos Humanos

- LA PUBLICACIÓN DE RESULTADOS SE REALIZARÁ EN LA PÁGINA WEB: WWW.GOB.PE/INPE
- LOS POSTULANTES DEBERÁN ENVIAR LA HOJA DE VIDA DOCUMENTADA Y ANEXOS AL CORREO CITADO LÍNEAS ARRIBA, SOLO EN LAS FECHAS Y HORARIO ESTABLECIDO EN EL CRONOGRAMA.
- DE EXISTIR MODIFICACIONES EN EL CRONOGRAMA SERÁN COMUNICADAS OPORTUNAMENTE A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL: WWW.GOB.PE/INPE
- LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE REALIZAR VERIFICACION POSTERIOR A LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LOS POSTULANTES, EN CUMPLIMIENTO DEL TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 27444, TENER EN CUENTA QUE EL FRAUDE O FALSEDADE DE LA INFORMACION ESTA SUJETA A UNA MULTA DE SUIT A 10 UIT Y HASTA SANCION PENAL.
- ES DEBER DEL POSTULANTE COMPROBAR LA VERACIDAD DE SUS DOCUMENTOS ANTES DE PRESENTARLO ANTE LA ENTIDAD.