



PERÚ

Ministerio de
Justicia y Derechos

Instituto
Nacional

Unidad de Recursos
Humanos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la Recuperación y la Consolidación de la Economía Peruana"

ANEXO N° 09-A

CONVOCATORIA CAS N° 137- 2025/INPE/ UE-001

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

(01) ESPECIALISTA EN GESTION DE PROCESOS - OYM

ACTA DE RESULTADO DE EVALUACIÓN DE LA FICHA DE POSTULACION

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	OFICINA	EVALUACION DE LA FICHA DE POSTULACION
1	CARRION VALDIVIA RENZO NICANOR	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	APTO(A)*
2	CARHUACHIN PEÑA OSCAR JUNIOR	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	APTO(A)*
3	PORTILLA YACUPICO CARLOS	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	APTO(A)*
4	TORRES BERNAOLA JORGE ARMANDO	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	APTO(A)*
5	ALEJOS CONTRERAS JOSE ALEXANDER	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	NO APTO(A)**
6	ESPINOZA ROJAS ERICK SAUL	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	NO APTO(A)**
7	GALICIO CATAY KATHERINE SOLEDAD	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	NO APTO(A)**
8	MEDINA INICIO AZUCENA DEL PILAR	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	NO APTO(A)**
9	OCHOA CUZCANO HELEN BEATRIZ	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	NO APTO(A)**
10	SOLIS NAVEDA JUNIOR FRANCISCO	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	NO APTO(A)**

* Postulante cumple con los requisitos mínimos solicitados y es convocado a la siguiente etapa del concurso.

**Postulante no declara cumplir con los requisitos mínimos solicitados en el perfil de puesto en la Ficha de Postulación.

***Cualquier consulta relacionada a la etapa del proceso, deberá efectuarla vía correo electrónico a la dirección de postulación.

Los postulantes APTOS/AS son convocados a la siguiente etapa del Proceso CAS, para lo cual deberán enviar la siguiente documentación al correo seleccion.cas@inpe.gob.pe el miércoles 17/12/2025 en el horario de 08:00 a.m. a 12:00 pm (mediodía)

- Anexo N° 04 – Ficha de Postulación debidamente llenado, firmado y foliado.
- Anexo N° 05 – declaración Jurada 1.
- Anexo N° 06 – declaración Jurada 2.
- CV documentado que acredite el cumplimiento de los requisitos del perfil de puesto.

Recomendación: de acuerdo a lo indicado en las bases, para puestos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contabilizará a partir de la fecha de egreso de la formación académica. Para ello, el postulante deberá presentar el documento que acredite fehacientemente la fecha de egreso de su Centro de Estudios, caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el documento que presente el postulante (diploma de bachiller y/o diploma de título profesional).

Lima, 16 de diciembre de 2025

Representante del Área
Usuaría

Representante del Equipo de
Recursos Humanos