



PERÚ

Ministerio de  
Justicia y Derechos  
Humanos

Instituto  
Nacional  
Penitenciario

Unidad de Recursos  
Humanos

" Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia "

**ANEXO N° 09-A**

**CONVOCATORIA CAS N° 010 - 2026/INPE.UE001**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS**

**(01) ANALISTA II LEGAL**

**ACTA DE RESULTADO DE EVALUACIÓN DE LA FICHA DE POSTULACION**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PROCESO CAS	UNIDAD / OFICINA	EVALUACION DE FICHA DE POSTULACIÓN
1	ABAL HARO NILTON JOOHN	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	APTO/A*
2	CASTILLO MEJÍA CÉSAR AUGUSTO	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	APTO/A*
3	CAYCHO CHUMPITAZ CHRISTOPHER STEVEN	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	APTO/A*
4	DOMINGUEZ INGA GEANMARCO JESUS	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	APTO/A*
5	FARFAN MINAYA MARIA ISABEL	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	APTO/A*
6	MANTILLA CAMARGO FIORELLA DAFFNA	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	APTO/A*
7	NOVOA ORTIZ LUIS ALEXANDER	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	APTO/A*
8	HOOKINGS DEZA AMANDA YASMIN	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	NO APTO/A**
9	HORNA CHICOMA ZOILA	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	NO APTO/A**
10	SOLORZANO MAGUIÑA EDWIN WILMER	CAS N°010	EQUIPO DE REMUNERACIONES Y DESPLAZAMIENTO	NO APTO/A**

\* Postulante cumple con los requisitos mínimos solicitados y es convocado a la siguiente etapa del concurso.

\*\*Postulante no declara cumplir con los requisitos mínimos solicitados en el perfil de puesto en la Ficha de Postulación.

\*\*\*Cualquier consulta relacionada a la etapa del proceso, deberá efectuarla vía correo electrónico a la dirección de postulación.

Los postulantes APTOS/AS son convocados a la siguiente etapa del Proceso CAS, para lo cual deberán enviar la siguiente documentación al correo [seleccion.cas@inpe.gob.pe](mailto:seleccion.cas@inpe.gob.pe), el 18/03/2026 en el horario de 08:00 am a 12:00 pm. (mediodía):

- Anexo N° 04 – Ficha de Postulación debidamente llenado, firmado y foliado.
- Anexo N° 05 – declaración Jurada 1.
- Anexo N° 06 – declaración Jurada 2.
- CV documentado que acredite el cumplimiento de los requisitos del perfil de puesto.
- Documentos indicados en el literal b) del numeral 8.2 de las bases del Proceso CAS.

**Recomendación:** de acuerdo a lo indicado en las bases, para puestos donde se requiere formación técnica o universitaria, el tiempo de experiencia se contabilizará a partir de la fecha de egreso de la formación académica. Para ello, el postulante deberá presentar el documento que acredite fehacientemente la fecha de egreso de su Centro de Estudios, caso contrario se contabilizará desde la fecha indicada en el documento que presente el postulante (diploma de bachiller y/o diploma de título profesional).

Lima, 17 de marzo de 2026

Representante del Área Usuaria

Representante del Equipo de  
Recursos Humanos