

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano:	OFICINA REGIONAL LIMA
Unidad orgánica:	SUB DIRECCIÓN DE TRATAMIENTO PENITENCIARIO
Nombre del cargo:	NO APLICA
Clasificación:	NO APLICA
Nombre del puesto:	MEDICO CIRUJANO (02 PLAZAS)
Dependencia jerárquica:	JEFATURA DEL CENTRO DE SALUD DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO

CONVOCATORIA PROCESO CAS N° 011 - 2026-INPE/UE-0018

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Prestar servicios profesionales como médico cirujano en los servicios de salud penitenciarios, brindando atención a la PPL, en riesgo o afectada por diversas patologías, de acuerdo a la normatividad vigente en salud

FUNCIONES DEL PUESTO

Brindar atención diaria por consultorio externo, hospitalización, urgencias y emergencias de acuerdo a su competencia.
Realizar evacuación de emergencia a la PPL que requiera atención en EESS de mayor nivel de atención y complejidad, actuando de acuerdo a la normatividad vigente del sector salud e institucional, promoviendo el uso del SIS y elaborar los informes según corresponda.
Brindar atención médica a la PPL usuaria de los Programas de Salud, tales como Tuberculosis, ITS-VIH, Daños No Transmisibles y otros programas implementados en el servicio de salud.
Realizar atenciones a la PPL empleando el servicio de Telemedicina, de contar con este servicio el establecimiento de salud penitenciario
Realizar evaluaciones en salud e informes según su competencia a solicitud de las autoridades.
Registrar las atenciones realizadas en los registros y estadísticos de su competencia, de forma detallada y clara, consignando todos los datos solicitados en los formatos institucionales, tales como Historia clínica, libro de registros, HIS, entre otros
Desarrollar y participar en las actividades preventivo promocionales en el área de su competencia y las programadas por el establecimiento de salud penitenciaria
La jornada laboral sera hasta completar las 150 horas mensuales
Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto/área

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica		
Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):	Temporal ☐	Permanente ☐
No aplica		

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?																																					
<table> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> <tr> <td>☐ Primaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Secundaria</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td>☐</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td>☒ Universitario</td> <td>☐</td> <td>☒</td> </tr> </table>		Incompleta	Completa	☐ Primaria	☐	☐	☐ Secundaria	☐	☐	☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☒ Universitario	☐	☒	<table> <tr> <td>☐ Egresado(a)</td> <td rowspan="2">MEDICO CIRUJANO</td> </tr> <tr> <td>☐ Bachiller</td> </tr> <tr> <td>☒ Título/ Licenciatura</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Maestría</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Egresado ☐ Grado</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Doctorado</td> <td></td> </tr> <tr> <td>☐ Egresado ☐ Grado</td> <td></td> </tr> </table>	☐ Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura		☐ Maestría		☐ Egresado ☐ Grado		☐ Doctorado		☐ Egresado ☐ Grado		<table> <tr> <td>Sí ☒</td> <td>No ☐</td> </tr> <tr> <td colspan="2">D) ¿Habilitación profesional?</td> </tr> <tr> <td>Sí ☒</td> <td>No ☐</td> </tr> </table>	Sí ☒	No ☐	D) ¿Habilitación profesional?		Sí ☒	No ☐
	Incompleta	Completa																																					
☐ Primaria	☐	☐																																					
☐ Secundaria	☐	☐																																					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐																																					
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐																																					
☒ Universitario	☐	☒																																					
☐ Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO																																						
☐ Bachiller																																							
☒ Título/ Licenciatura																																							
☐ Maestría																																							
☐ Egresado ☐ Grado																																							
☐ Doctorado																																							
☐ Egresado ☐ Grado																																							
Sí ☒	No ☐																																						
D) ¿Habilitación profesional?																																							
Sí ☒	No ☐																																						

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Conocimiento en el manejo de urgencias y emergencias. Conocimiento sobre Programas de Salud y control de infecciones en servicios de salud.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso debe tener no menos de 24 horas de capacitación (se podrá considerar un mínimo de 08 horas, las cuales deberán ser acumulativas, hasta un total de 24 horas). Respecto a los programas de especialización y/o diplomados, se deberá considerar lo indicado en la Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH y las bases de cada proceso.

No aplica

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentaciones		X		
Otros (especificar)	X			

IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)	X			
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

1 AÑO

Experiencia laboral específica

A) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

01 AÑO

B) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el puesto o cargo (precisando este):

01 AÑO en el nivel de asistente que debe formar parte de la experiencia específica en la función o materia.

C) Indique el tiempo de experiencia específica requerida en el sector público:

No aplica

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia , en caso existiera algo adicional para el puesto.

No aplica

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Dinamismo, productividad, responsabilidad, confidencialidad, toma de desiciones, manejo de situaciones de crisis y trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

Haber realizado el SERUMS (acreditar con resolución SERUMS)

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	EP. CHIMBOTE (01 plaza)
	EP. MIGUEL CASTRO CASTRO (01 plaza)
MODALIDAD DE TRABAJO	Presencial
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO : a la firma del contrato
	TERMINO : 31 de diciembre de 2026
	DETERMINADO (sujeto a periodo de prueba)
CONTRAPRESTACIÓN	REMUNERACIÓN: S/. 4,864.19
	Incluye las afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

*Directiva N° 003-2024-SERVIR-GDSRH, aprobado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000018-2024-SERVIR-PE.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO
PROCESO CAS N° 011 - (02) MEDICO CIRUJANO - OFICINA REGIONAL LIMA

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	OFICINA REGIONAL LIMA - EP. CHIMBOTE (01) - EP. MIGUEL CASTRO CASTRO (01)
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO: a la firma del contrato TERMINO: 31/12/2026 (Renovable, sujeto a periodo de prueba)
CONTRAPRESTACIÓN	Remuneración: S/. 4,864.19 Incluye las afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Conformación de Comité de evaluación	RD N° 499-2026-INPE/URL	Equipo de Recursos Humanos
2	Registro de la Convocatoria en el portal de Talento Perú - SERVIR	24/08/2026	Equipo de Recursos Humanos
3	Publicación de la Convocatoria en www.inpe.gob.pe/convocatorias	Del 25/08/2026 al 07/09/2026	Equipo de Recursos Humanos
4	Presentación de Ficha de Postulación y Declaraciones Juradas al correo: seleccion.cas.lima@inpe.gob.pe Desde las 08:00 a.m. hasta las 05:00 p.m. del 08/09/2026, colocar en asunto del correo: CAS N° 011 - MEDICO CIRUJANO - (INDICAR EL EP. AL CUAL POSTULA) No se considerará la documentación enviada fuera de la fecha y hora indicada.	08/09/2026 (único día de postulación)	Equipo de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
5	Evaluación de Ficha de Postulación	Del 09/09/2026 al 10/09/2026	Comité de Evaluación
6	Resultados de la Evaluación Ficha de Postulación	11/09/2026	Equipo de Recursos Humanos
7	Presentación de CV documentado	14/09/2026	Equipo de Recursos Humanos
8	Evaluación Curricular	Del 15/09/2026 al 16/09/2026	Comité de Evaluación
9	Resultado de Evaluación Curricular: www.gob.pe/inpe	17/09/2026	Equipo de Recursos Humanos
10	Entrevista Personal virtual	Del 18/09/2026 al 21/09/2026	Comité de Evaluación
11	Publicación de Resultado final: www.gob.pe/inpe	22/09/2026	Equipo de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
12	Suscripción de Contrato	Del 23/09/2026 al 29/09/2026	Equipo de Recursos Humanos
1. LA PUBLICACIÓN DE RESULTADOS SE REALIZARÁ EN LA PÁGINA WEB: WWW.INPE.GOB.PE/CONVOCATORIAS 2. LOS POSTULANTES DEBERÁN ENVIAR LA HOJA DE VIDA DOCUMENTADA Y ANEXOS AL CORREO CITADO LÍNEAS ARRIBA, SOLO EN LAS FECHAS Y HORARIO ESTABLECIDO EN EL CRONOGRAMA. 3. DE EXISTIR MODIFICACIONES EN EL CRONOGRAMA SERÁN COMUNICADAS OPORTUNAMENTE A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL: WWW.INPE.GOB.PE/CONVOCATORIAS 4. LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE REALIZAR VERIFICACION POSTERIOR A LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LOS POSTULANTES, EN CUMPLIMIENTO DEL TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 27444, TENER EN CUENTA QUE EL FRAUDE O FALSEDAD DE LA INFORMACION ESTA SUJETA A UNA MULTA DE 5UIT A 10 UIT Y HASTA SANCION PENAL. 5. ES DEBER DEL POSTULANTE COMPROBAR LA VERACIDAD DE SUS DOCUMENTOS ANTES DE PRESENTARLO ANTE LA ENTIDAD.			