



PERÚ

Ministerio de
Justicia y Derechos
HumanosInstituto
Nacional
PenitenciarioUnidad de
Recursos Humanos*"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"***ANEXO N° 09-E****CONVOCATORIA CAS N° 064 – 2026-INPE/UE-001****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS****(01) TECNICO EN ENFERMERIA****ACTA DE RESULTADO DE EVALUACIÓN FINAL**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA PERSONAL	BONIF. LEY N° 31533 (10%)	PUNTAJE FINAL DE ENTREVISTA	PUNTAJE PONDERADO	BONIF. FF.AA.	BONIF. LEY N° 31533 (EXP. S. PÚBLICO)	PUNTAJE TOTAL	RESULTADO FINAL
1	HUACO RIOS PAOLA FERNANDA	E.P. CAMANA	20	35.00	0.00	35.00	26.00	0.00	0.00	26.00	GANADOR/A
2	SEMINARIO TORVISCO DE SILVA JANICE MILAGROS	E.P. CAMANA	22	23.00	0.00	23.00	22.40	0.00	0.00	22.40	ACCESITARIO/A
3	CALSIN CRUZ AYDEE ISAMAR	E.P. CAMANA	24	19.00	-	-	-	-	-	-	-

*El puntaje mínimo aprobatorio en la etapa de entrevista personal es de 20 puntos.

NSP**: El/La postulante no se presentó a la etapa de entrevista personal.

NOTA:

- EL GANADOR/A deberán presentarse en el Establecimiento Penitenciario u Oficina Regional donde adjudicó plaza, dentro del plazo establecido en el cronograma, en el horario de 02:00 p.m. a 05:00 p.m., a fin de suscribir contrato.
- Los documentos a presentar para la suscripción del contrato, son los siguientes:
 - Anexo N° 05 – Declaración jurada N° 01
 - Anexo N° 06 – Declaración jurada N° 02
 - Anexo N° 11 – Ficha de Registro de Datos.
 - Anexo N° 12 – Declaración Jurada sobre Régimen Pensionario
 - Anexo N° 13 – Declaración Jurada de Notificación
 - Anexo N° 14 – Declaración Jurada sobre Prohibiciones e Incompatibilidades
 - Anexo N° 15 – Cargo de entrega – Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Declaración jurada y compromiso de entrega de las DDJJ a la contraloría general de la república
 - Constancia de suspensión de cuarta categoría (en caso corresponda).
 - Copia de carta de renuncia aceptada por la entidad contratante o licencia sin goce emitida por el Área de Recursos Humanos o quien haga sus veces (en caso de tener vínculo laboral con alguna entidad pública).
 - Anexos de postulación originales.
 - Curriculum Vitae documentado debidamente foliado, fedateado o legalizado (los documentos a fedatear o legalizar son los que acrediten el cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos en el perfil del puesto)
 - 01 copia de DNI legible.
 - 01 foto tamaño carnet a color en fondo blanco.

Deberá respetarse lo señalado para la etapa de suscripción y registro del contrato en el Reglamento Del Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa De Servicios, aprobado por el Decreto Supremo 075-2008-PCM y modificatorias.

Lima, 15 de setiembre de 2026

 Representante de la Unidad Orgánica
Usaria

 Representante de la Unidad de Recursos
Humanos