

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: Sub Dirección de Tratamiento Penitenciario
 Denominación del puesto: No se Considera
 Nombre del puesto: Medico Cirujano (01) plaza
 Dependencia jerárquica lineal: Coordinador Regional de Salud Penitenciaria
 Dependencia funcional: Jefatura del Centro de Salud del establecimiento Penitenciario
 Puestos a su cargo: No aplica



PROCESO CAS Nº 006-2020-INPE/UE-24

MISIÓN DEL PUESTO

Prestar sus servicios profesionales como Médico Cirujano en los centros de salud penitenciaria, brindando atención a la población privada de su libertad en el marco de la normativa del MINSa y del INPE.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Elaborar, proponer y ejecutar el plan de trabajo del servicio de salud del EP., así mismo evaluar su cumplimiento.
- Coordinar las atenciones médicas, consultas, diagnósticos y hospitalizaciones en el centro de salud del E.P.
- Brindar atención a internos hospitalizados y por emergencia para el mejoramiento del estado de su salud.
- Continuar el tratamiento y/o control de los pacientes(internos) contra referidos en el servicio de salud del EP. de origen, según indicación establecido en la contra referencia.
- Desarrollar actividades preventivo promocionales y recuperativas de salud en el marco de las Estrategias Sanitarias Normadas por el MINSa, en coordinación con los profesionales del área a fin de mantener los niveles de salud adecuada dentro del EP.
- Registrar sus atenciones y/o actividades diarias en la hoja de HIS, para procesamiento estadístico.
- Aplicar las necesidades de protección de y bioseguridad en el desempeño de sus funciones.
- Supervisar periódicamente las instalaciones del EP. Para verificar las condiciones de higiene ambiental y saneamiento.
- Participar en la elaboración de requerimiento mensual de medicamentos para el establecimiento del área de salud.
- Conformar las juntas Médicas Penitenciarias a solicitud de las autoridades según lo normado.
- Realizar labores administrativas y asistenciales dispuestos por el código de ejecución penal, normativa vigente del MINSa y del INPE en cumplimiento a lo normado.
- Realizar evaluaciones e informes de su competencia a solicitud de la autoridades para brindar adecuada información de los internos y lo competente al área de salud.
- Brindar asistencia profesional a los pacientes usuarios de tuberculosis e ITS-VIH., u otros programas implementados en los servicios de Salud.
- Disponibilidad para desplazarse a cualquier establecimiento penitenciario de la ORAP.
- Realizar otras funciones inherentes al cargo y dentro de su competencia que se le asigne por la autoridad superior para el adecuado funcionamiento del área de salud.
- Jornada laboral será hasta completar las 150 horas.
- Cumplir con las Normas, Directivas y Reglamentos de la Institución.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinar con Unidades Orgánicas el E.P., previa coordinación con la jefatura de Salud.

Coordinaciones Externas

Coordinar con los Órganos del Ministerio de salud (DIRESA del MINSa, Centro de Salud, Micro Red Salud y otros cooperantes).

FORMACIÓN ACADÉMICA (sustentar con documentos)

A.) Nivel Educativo

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

<input type="checkbox"/>	Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Egresado(a)	MEDICO CIRUJANO	<input checked="" type="checkbox"/>	Sí	<input type="checkbox"/>	No:
<input type="checkbox"/>	Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Bachiller		¿Requiere habilitación profesional?			
<input type="checkbox"/>	Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Título/Licenciatura		<input checked="" type="checkbox"/>	Sí	<input type="checkbox"/>	No
<input type="checkbox"/>	Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado					
<input checked="" type="checkbox"/>	Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado					
					<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado					

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Conocimiento en el manejo de Programas de Tuberculosis e ITS - VIH, manejo de urgencias y emergencias, sobre el control de infecciones en servicios de Salud.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada Curso debe tener no menos de 24 horas de capacitación, y los Programas de especialización o Diplomados no menos de 90 horas.

Capacitación en promoción de la salud en el primer nivel de atención y/o afines a la carrera profesional.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas (Indispensable).

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office)		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X							
Programa de presentaciones (Power (Otros))		X							
					Observaciones:-				

EXPERIENCIA (Sustentada con documentos)

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional
 Auxiliar o Asistente
 Analista / Especialista
 Supervisor / Coordinador
 Jefe de Área o Dpto
 Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

02 años.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector
 NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 año

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

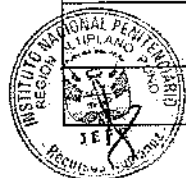
Acreditar con Resolución de SERUMS Correspondiente a la Profesión.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Facilidad de Comunicación, responsabilidad, trabajo en equipo, liderazgo, Análisis, Síntesis, Proactividad, Planificación y Organización, confidencialidad, manejo en situaciones de crisis en el trabajo.

CONDICIONES ESSENCIALES DEL CONTRATO

	DETALLES
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Establecimiento Penitenciario de Lampa
DURACIÓN DEL CONTRATO	Inicio: a la firma del contrato Término: 31 de Marzo del 2021
REMUNERACIÓN MENSUAL	Sueldo: S/. 6000.00 (Seis Mil 00/100 soles), incluye montos y afiliaciones de ley, así como toda deducciones aplicables al trabajador.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO
CONVOCATORIA CAS N° 006 -2020-INPE/UE-24

(01) MEDICO CIRUJANO – ORA-PUNO

	ETAPAS DE PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1	Aprobación de la convocatoria	18/12/2020	
2	Publicación del proceso en el servicio nacional de empleo	22/12/2020 al 08/01/2021	Equipo de Recursos Humanos
CONVOCATORIA			
3	Publicación de la convocatoria en www.inpe.gob.pe	22/12/2020 al 08/01/2021	Equipo de Recursos Humanos
4	<p>Presentación de hoja de vida documentada al correo: tramite_orap@inpe.gob.pe colocar en el asunto del correo: Convocatoria CAS N° 006-2020-INPE/24-04-RR-HH, (01) MEDICO CIRUJANO</p> <p>Los documentos a presentar en formato PDF son:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ficha de Inscripción (Formato N° 01). 2. Solicitud Inscripción como postulante (Anexo N° 3). 3. Declaración Jurada (Anexo N° 4 – A). 4. Declaración Jurada (Anexo N° 4 – B). 5. Declaración Jurada sobre Nepotismo (Anexo N° 9). 6. Copia simple de DNI. 7. Copia del título técnico. 8. Certificado que acredite 02 años de experiencia. <p>Los documentos para presentar deben estar contenidos en un sólo archivo el cual no debe exceder los 10 MB.</p>	11/01/2021	Mesa de partes de la ORA PUNO –INPE tramite_orap@inpe.gob.pe
SELECCIÓN			
5	Evaluación de la hoja de vida	12/01/2021	Comité de Selección
6	Publicación de resultado hoja de vida. www.inpe.gob.pe	12/01/2021	Comité de Selección
7	Entrevista personal en la siguiente dirección Vía SKIPE: ora_puno@hotmail.com	13/01/2021	Comité de Selección
8	Publicación de resultado final www.inpe.gob.pe	13/01/2021	Equipo de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
9	Suscripción de Contrato	14/01/2021	Equipo de RRHH - INPE Jr. Orkapata 228-Puno
10	Inicio de labores	14/01/2021	Equipo de RRHH



1. La entidad se reserva el derecho de realizar verificación posterior a los documentos presentados por los postulantes, en cumplimiento del texto único ordenado de la ley n° 24777, tener en cuenta que el fraude o falsedad de la información está sujeta a una multa de 5 ut a 10 ut y hasta sanción penal.
2. Es deber del postulante comprobar la veracidad de sus documentos antes de presentarlo ante la entidad.

