

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: PROCURADURÍA PÚBLICA DEL INPE
Denominación del puesto: No se considera
Nombre del puesto: ABOGADO
Dependencia jerárquica lineal: PROCURADURÍA PÚBLICA DEL INPE
Dependencia funcional: ***
Puestos a su cargo: ***

PROCESO CAS Nº 69 - 2021-INPE/UE-001

MISIÓN DEL PUESTO

ASESORAR LEGALMENTE EN MATERIA PENAL Y CONSTITUCIONAL (HABEAS CORPUS) A LA PROCURADURÍA PÚBLICA DEL INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO - INPE A FIN DE OPTIMIZAR LA DEFENSA JURÍDICA DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN.

FUNCIONES DEL PUESTO

Representar judicialmente y ante otras instancias a la Procuraduría Pública del INPE en ejercicio de la Defensa Jurídica del Estado.
Asesorar a la Procuraduría Pública del INPE en los procesos penales y constitucionales (hábeas corpus) a nivel nacional.
Asesorar a la Procuraduría Pública del INPE en asuntos técnicos, legales y procesales; en el estudio y análisis de los informes de los órganos de control y otros con el fin de iniciar acciones legales.
Redactar escritos, formular observaciones, oposiciones; elevación de actuados, desarchivamientos y otros que amerite cada proceso.
Asistir en representación del Instituto Nacional Penitenciario a las audiencias que se programen en los órganos públicos y privados a nivel nacional.
Realizar coordinaciones con las áreas del Instituto Nacional Penitenciario a fin de recabar información y/o documentación relevante para la defensa jurídica de la Institución.
Otras que asigne el Procurador Público Titular y/o Adjunto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Todas las Unidades Orgánicas

Coordinaciones Externas

Ministerio de Justicia y Derechos Humanos, Procuraduría General del Estado, Poder Judicial, Centros de Arbitraje y otras relacionadas a la Defensa Jurídica del Estado.

FORMACIÓN ACADÉMICA (sustentar con documentos)

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☒ Universitario	☐	☒

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)	ABOGADO
☐ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Titulado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☒ Sí ☐ No

¿Requiere habilitación profesional?

☒ Sí ☐ No

CONOCIMIENTOS**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):**

Conocimiento en DL. 1326 y su Reglamento.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

DIPLOMADO Y/O ESPECIALIZACIÓN EN LITIGACIÓN ORAL EN MATERIA PENAL Y/O NUEVO CÓDIGO PROCESAL PENAL

CURSO EN DERECHO PENAL Y/O PROCESAL PENAL

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office)		X		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X		
Programa de presentaciones (Power)		X		
(Otros)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA (sustentar con documentos)**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años

Experiencia específicaA.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional
 ☐ Auxiliar o Asistente
 ☒ Analista / Especialista
 ☐ Supervisor / Coordinador
 ☐ Jefe de Area o Dpto
 ☐ Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

02 años

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque si es **o no** necesario contar con experiencia en el Sector Público:

☒ **Sí**, el puesto requiere contar con experiencia en el sector
 ☐ **NO**, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 Año

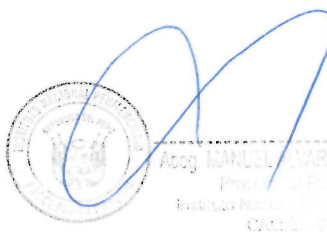
* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Experiencia en el Ministerio Público y/o Procuradurías Públicas y/o Poder Judicial u otros Organismos Autónomos realizando actividades relacionadas a materia penal y/o constitucional (hábeas corpus).

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Solvencia moral, dinamismo, productividad, confidencialidad y alto sentido de responsabilidad.

DETALLES	
LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO	DIRECCION: Jr. Carabaya N° 456 - Cercado de Lima
DURACION DEL CONTRATO	INICIO : a la firma del contrato
	TERMINO :31 de agosto de 2021
CONTRAPRESTACION	Sueldo: S/ 6,000.00 Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador



 Abog. MANUEL CHAVEZ CHAUCA

 Promotor Público

 Instituto Registral y Catastral

 C.R.C. 1103

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO
CAS N° 069 - 01 ABOGADO - PROCURADURIA PUBLICA DEL INPE

Decreto de Urgencia N° 034 2021, segunda Disposición Complementaria Final. Autorización excepcional para la contratación de personal bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057, autoriza a las entidades de la Administración Pública comprendidas en el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1057, de manera excepcional, a contratar servidores civiles bajo el régimen de contrato administrativo de servicios, hasta el 17 de mayo de 2021, y que el plazo de estos contratos o sus respectivas prorrogas, duran como máximo hasta el 31 de diciembre de 2021.

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	Jr. Carabaya N° 456 - Cercado de Lima
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO: a la firma del contrato TERMINO: 31 de agosto de 2021 (con posibilidad de renovación sólo hasta el 31 de diciembre de 2021)*
CONTRAPRESTACIÓN	S/6,000.00 Asi como toda deducción aplicable al trabajador

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO (*)

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA			
1	Conformación de Comité de evaluación	RD N° 537-2021- INPE/OGA-URH	Unidad de Recursos Humanos
2	Registro de la Convocatoria en el portal Talento Perú - SERVIR	28/04/2021	Unidad de Recursos Humanos
3	Publicación de la Convocatoria en www.gob.pe/inpe	Del 29/04/2021 al 03/05/2021	Unidad de Recursos Humanos
4	Presentación de hoja de vida documentada al correo: seleccion.cas@inpe.gob.pe , de 08:00 am a 04:00 pm del 04/05/2021, colocar en asunto del correo: CAS N° 069 - ABOGADO *No se considerará la documentación enviada fuera de la fecha y hora indicada.	04/05/2021	Unidad de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
5	Evaluación Curricular	05/05/2021	Comité de Evaluación
6	Resultado de Evaluación Curricular: www.gob.pe/inpe	06/05/2021	Unidad de Recursos Humanos
7	Entrevista Personal virtual	07/05/2021	Comité de Evaluación
8	Publicación de Resultado final: www.gob.pe/inpe	10/05/2021	Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
9	Suscripción de Contrato	11/05/2021	Unidad de Recursos Humanos
10	Inicio de labores	11/05/2021	Unidad de Recursos Humanos
*	Según los plazos indicados en el DU N° 034-2021		

- LA PUBLICACIÓN DE RESULTADOS SE REALIZARÁ EN LA PÁGINA WEB: WWW.GOB.PE/INPE
- LOS POSTULANTES DEBERÁN ENVIAR LA HOJA DE VIDA DOCUMENTADA Y ANEXOS AL CORREO CITADO LÍNEAS ARRIBA, SOLO EN LAS FECHAS Y HORARIO ESTABLECIDO POR CRONOGRAMA.
- DE EXISTIR MODIFICACIONES EN EL CRONOGRAMA SERÁN COMUNICADAS OPORTUNAMENTE A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL: WWW.GOB.PE/INPE
- LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE REALIZAR VERIFICACION POSTERIOR A LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LOS POSTULANTES, EN CUMPLIMIENTO DEL TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 24777, TENER EN CUENTA QUE EL FRAUDE O FALSEDAD DE LA INFORMACION ESTA SUJETA A UNA MULTA DE 5UIT A 10 UIT Y HASTA SANCION PENAL.
- ES DEBER DEL POSTULANTE COMPROBAR LA VERACIDAD DE SUS DOCUMENTOS ANTES DE PRESENTARLO ANTE LA ENTIDAD.