servir
HERRAMIENTA DEL PERÚ QUE CRECE

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	OFICINA REGIONAL SUR DEL INPE
Denominación del puesto:	No aplica
Nombre del puesto:	**(01)LICENCIADO (A) EN ENFERMERIA**
Dependencia jerárquica lineal:	SUB DIRECCION DE TRATAMIENTO PENITENCIARIO
Dependencia funcional:	JEFATURA DEL CENTRO DE SALUD DE ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO
Puestos a su cargo:	No aplica

PROCESO CAS Nº 004- 2022-INPE/ORSA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar Atencion Integral de Salud a la Poblacion Penal en el Marco de Atencion Primaria de Salud (APS), liderar las Estrategia Sanitarias de Control y Prevencion de Tuberculosis e ITS/VIH según normatividad vigente Institucional

FUNCIONES DEL PUESTO

Brindar Cuidado integral de enfermeria basado en procesos de atencion, Directivas Institucionales y Normas Tecnicas del MINSA
Atender a los pacientes ambulatorios, observacion, en observacion y hospitalizados en coordinacion con la Jefatura de Salud
Mantener actualizados los libros de Registro y Base nominal de la estrategia sanitaria de prevencion y control de tuberculosis
Prepara en coordinacion con el Mèdico los expedientes de pacintes a presentarse al CRER
Realizar los informes operacionales, trimestrales
Realizar la busqueda activa de sintomatico respiratorio, tamizaje y notificacion de casas confirmados
Mantener actualizados los libros de Registro y Base Nominal de la estrategia sanitaria de prevencion y control de ITS-VIH/SIDA
Gestionar el ingreso, según criterio medico de PVVS a TARGA
Realizar Actividades preventivo-promocionales de la Estrategia Sanitaria de Prevencion y Control de la Tuberculosis, ITS VIH/SIDA
Contribuir con la Elaboracion, Ejecucion y Evaluacion del Plan de Trabajo Anual del Area de Salud
Elaboracion de los informes epidemiologicos y Estadisticos
Otras Actividades complementarias que la autoridad superior indique ante la necesidad de servicio

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Unidades Organicas del Establecimiento Penitenciario

Coordinaciones Externas
Establecimientos de Salud MINSA, Laboratorios Referenciales del MINSA RED/DIRESA/GERESA de la Jurisdiccion del Establecimiento Penitenciario

FORMACIÓN ACADÉMICA *(sustentar con documentos)*

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
[ ] Primaria	[ ]	[ ]
[ ] Secundaria	[ ]	[ ]

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

- [ ] Egresado(a)
- [ ] Bachiller
- [X] Título/ Licenciatura

LICENCIADO ENFERMERIA

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

[X] Si [ ] No

¿Requiere habilitación profesional?

[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]	[ ] Maestría			[X] Sí	[ ] No
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[ ]	[ ] *Egresado*	[ ] *Titulado*			
[X] Universitario	[ ]	[X]	[ ] Doctorado				
			[ ] *Egresado*	[ ] *Titulado*			

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación sustentadora)*:

Conocimiento en el Manejo de Urgencias y Emergencias, Infecciones en servicio de Salud, manejo de estrategias de tuberculosis y VIH

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office		X		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X		
Programa de presentaciones (Power		X		
(Otros)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA *(sustentar con documentos)*

Experiencia general

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

1 año

Experiencia específica

A.) Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

[ ] Practicante profesional [X] Auxiliar o Asistente [ ] Analista / Especialista [ ] Supervisor / Coordinador [ ] Jefe de Área o Dpto [ ] Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto**; ya sea en el sector público o privado:

1 año

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte B)**, marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

[X] ***SÍ,*** *el puesto requiere contar con experiencia en el sector*

[ ] ***NO,*** *el puesto no requiere contar con experiencia en el* sector público.

** En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.*

1 año

** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.*

Haber realizado SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Dinamismo y Productividad , Responsabilidad , Confidencialidad, Disciplina y Puntualidad, Manejo de situaciones de crisis y trabajo en equipo.

	DETALLES
DIRECCION	(01) E.P. Moquegua Av. Andres Avelino Caceres S/N Samegua
DURACION DEL CONTRATO	INICIO : a la firma del contrato
	TERMINO : 31 Diciembre 2022
REMUNERACION MENSUAL	Sueldo: S/ 3, 500.00 soles
	Incluye los montos y afliaciones de ley,
	asi como toda deduccion aplicable al trabajador
	MODALIDAD DE TRABAJO : Presencial

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONVOCATORIA CAS 004-2022-INPE /ORSA 01 LICENCIADAS (O) EN ENFERMERIA

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	(01) E.P. Moquegua Av Andres A. Caceres S/N Samegua
DURACION DEL CONTRATO	INICIO : A la firma del contrato TERMINO : 31 Diciembre 2022
CONTRAPRESTACION	S/ 3,500.00 Soles Incluye los montos y afliaciones de ley, asi como toda deduccion aplicable al trabajador

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1	Conformacion Comité de Evaluacion :	RD Nº246-2022-INPE/ORSA	Unidad de Recursos Humanos
2	Registro de la Convocatoria en el Portal Talento Peru- Servir	19/10/2022	Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA			
3	Publicación de la Convocatoria en www.inpe.gob.pe	del 20/10/2022 al 04/11/2022	Unidad de Recursos Humanos
4	Presentacion de Hoja de Vida Documentada al correo tramite_orsarequipa@inpe.gob.pe Desde las 00:00 hras Hasta las 23:59 horas del dia 07/11/2022, colocar en asunto del correo CAS 004-2022-INPE/ORSA Lic ENFERMERIA	07/11/2022	Unidad de Recursos Humanos
SELECCIÓN			
5	Evaluacion Curricular	del 08/11/2022 al 09/11/2022	Comité De Evaluacion
6	Resultado de la Evaluacion Curricular www.inpe.gob.pe	09/11/2022	Unidad de Recursos Humanos
7	Entrevista personal Virtual	10/11/2022	Comité De Evaluacion
8	Publicacion de resultados Final: www.inpe.gob.pe	10/11/2022	Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO			
9	Suscripcion de Contrato	11/11/2022	Unidad de Recursos Humanos
10	Inicio de labores	11/11/2022	Unidad de Recursos Humanos

*Según los plazos indicados en la Ley N° 31365

1.- LA PUBLICACION DE RESULTADOS SE REALIZARA EN LA PAGINA WEB: WWW.GOB.PE/INPE

2.- LOS POSTULANTES DEBERAN ENVIAR LA HOJA DE VIDA DOCUMENTADA Y ANEXOS AL CORREO CITADO LINEAS ARRIBA, SOLO EN LAS FECHAS Y HORARIO ESTABLECIDOS POR CRONOGRAMA

3.- DE EXISTIR MODIFICACIONES EN EL CRONOGRAMA SERAN COMUNICADAS OPORTUNAMENTE A TRAVEZ DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL INPE.GOB.OE/INPE

4.- LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE REALIZAR VERIFICACION POSTERIOR A LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LOS POSTULANTES EN CUMPLIMIENTO DEL TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY 24777 TENER EN CUENTA QUEW EL FRAUDE O FALSEDAD DE LA INFORMACION ESTA SUJETA A UNA MULTA DE 50UIT Y HASTA SANCION PENAL

5.- ES DEBER DEL POSTULANTE COMPROBAR LA VERACIDAD DE SUS DOCUMENTOS ANTES DE PRESENTARLOS A LA ENTIDAD