

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica: OFICINA REGIONAL NOR ORIENTE SAN MARTÍN - INPE
Denominación del puesto: No tiene
Nombre del puesto: Docente en Educación Artística
Dependencia jerárquica lineal: DIRECTOR DEL E.P JUANJUI
Dependencia funcional: SUB DIRECCION DE TRATAMIENTO
Puestos a su cargo: No aplica

PROCESO CAS Nº 003 -2023-INPE/ORNOSM

MISIÓN DEL PUESTO

Fortalecer por medio del arte y cultura (Artes plásticas, Danza, Teatro y Música) la adquisición y mejora de habilidades humanas a fin de contribuir en forma complementaria a la reeducación, rehabilitación y reincorporación de los internos a la sociedad.

FUNCIONES DEL PUESTO

Brindar la enseñanza de instrumentos musicales, canto, teatro y manualidades
Colaborar con el establecimiento de Régimen de Vida del Programa Creó y como docente de aula de educación artística
Cumplir con los módulos educativos propuestos en el programa (4 módulos al año - Danza, teatro, Música y Manualidades))
Inscribir en cada módulo de 20 a 30 participantes en dos turnos (Mañana y Tarde)
Brindar apoyo en los programas de reforzamiento o conductas adaptativas
Elaborar el Plan de Trabajo a desarrollar durante su permanencia según el catálogo educativo referente a su especialidad.
Realizar otras funciones inherentes al cargo y dentro de su competencia que le asigne la superioridad en busca de optimizar el servicio de salud.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Coordinar con el Director del E.P, con el Equipo Multidisciplinario, Jefe de la Unidad de Recursos Humanos, entre otros

Coordinaciones Externas

No aplica

FORMACIÓN ACADÉMICA (sustentar con documentos)

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒
☒ Universitario	☐	☒

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)	Educación Artística y/o a fines
☐ Bachiller	
☒ Título/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Titulado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☐ Sí ☒ No

¿Requiere habilitación profesional?

☐ Sí ☒ No



CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Conocimientos en música, danza, teatro y manualidades

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada Curso debe tener no menos de 24 horas de capacitación, y los Programas de especialización o Diplomados no menos de 90 horas.

Curso en Danza y/o Oratoria y/o Música y/o Teatro y/o a fines

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas (Indispensable).

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
(Excel		X		
Power Point		X		
(Otros)	X			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA (sustentar con documentos)

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 año.

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional ☒ Auxiliar o Asistente ☐ Analista / Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Dpto ☐ Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 año.

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

☐ Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector ☒ NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

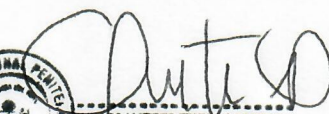
* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Actitud de servicio, ética e integridad, responsabilidad, trabajo en equipo, manejo en situaciones de crisis y de trabajo.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

	DETALLES
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Oficina Regional Nor Oriente: E.P Juanjui (CREO)
MODALIDAD DE TRABAJO	Presencial
DURACION DEL CONTRATO	Inicio : a la firma de contrato Termino : Plazo Indeterminado (Sujeto a periodo de prueba)
CONTRAPESTACIÓN	Remuneración: S/. 2,500.00 (Dos mil quinientos y 00/100 soles) Decreto Supremo N° 311-2022-EF: S/ 64.19
	Total: S/ 2,564.19
	Incluye las afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.


CARLOS ALBERTO TRINIDAD PORTUGAL
Sub Director de Tratamiento Penitenciario
Oficina Regional Nor Oriente San Martín

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO
CAS N° 003 - 01 DOCENTE EN EDUCACION ARTISTICA - OFICINA REGIONAL NOR ORIENTE

CONDICIONES	DISTRIBUCION DE VACANTES
LUGAR DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	E.P JUANJUI Jr. Huallaga Cdra. 20 S/N Juanjuicillo Parte Alta, Juanju
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO: a la firma del contrato TERMINO: Indeterminado (Sujeto a periodo de prueba)
CONTRAPRESTACIÓN	Remuneración: S/. 2,500.00 (Dos mil quinientos y 00/100 soles)
	Decreto Supremo N° 311-2022-EF: S/ 64.19
	Total: S/ 2,564.19
	Incluye las afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO (*)

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA		
1 Conformación de Comité de evaluación	RD N° 026-2023-INPE/ORNOSM	Equipo de Recursos Humanos
2 Registro de la Convocatoria en el portal Talento Perú - SERVIR	24/02/2023	Equipo de Recursos Humanos
3 Publicación de la Convocatoria en www.gob.pe/inpe	Del 27/02/2023 al 10/03/2023	Equipo de Recursos Humanos
4 Presentación de hoja de vida documentada al correo: seleccioncas.orno@inpe.gob.pe desde las 00:00 horas del 13/03/2023 hasta 23:59 horas del 13/03/2023, colocar en asunto del correo: CAS N° 003- E.P JUAJUI * No se considerará la documentación enviada fuera de la fecha y hora indicada.	13/03/2023 (Unico día de recepcion)	Equipo de Recursos Humanos
SELECCIÓN		
5 Evaluación Curricular	14/03/2023	Comité de Evaluación
6 Resultado de Evaluación Curricular: www.gob.pe/inpe	14/03/2023	Equipo de Recursos Humanos
7 Entrevista Personal virtual	15/03/2023	Comité de Evaluación
8 Publicación de Resultado final: www.gob.pe/inpe	15/03/2023	Equipo de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		
9 Suscripción de Contrato	16/03/2023	Equipo de Recursos Humanos
10 Inicio de labores	16/03/2023	Equipo de Recursos Humanos

- LA PUBLICACIÓN DE RESULTADOS SE REALIZARÁ EN LA PÁGINA WEB: WWW.GOB.PE/INPE
- LOS POSTULANTES DEBERÁN ENVIAR LA HOJA DE VIDA DOCUMENTADA Y ANEXOS AL CORREO CITADO LÍNEAS ARRIBA, SOLO EN LAS FECHAS Y HORARIO ESTABLECIDO POR CRONOGRAMA.
- DE EXISTIR MODIFICACIONES EN EL CRONOGRAMA SERÁN COMUNICADAS OPORTUNAMENTE A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL: WWW.GOB.PE/INPE
- LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE REALIZAR VERIFICACION POSTERIOR A LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LOS POSTULANTES, EN CUMPLIMIENTO DEL TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY N° 24777, TENER EN CUENTA QUE EL FRAUDE O FALSEDADE DE LA INFORMACION ESTA SUJETA A UNA MULTA DE 5UIT A 10 UIT Y HASTA SANCION PENAL.
- ES DEBER DEL POSTULANTE COMPROBAR LA VERACIDAD DE SUS DOCUMENTOS ANTES DE PRESENTARLO ANTE LA ENTIDAD.

