

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano: Oficina Regional Sur -INPE
 Unidad orgánica: Equipo de Sistema de Informacion
 Cargo estructural: No aplica
 Clasificación: No aplica
 Nombre del cargo/puesto: Especialista de Sistemas e Informatica
 Dependencia jerárquica: Jefe del Equipo de Sistemas de Informcion
 Puestos a su cargo: No aplica

PROCESO CAS Nº 002 2023-INPE/ORSA

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Dirigir y Evaluar las estrategias, políticas, procedimientos y actividades relacionadas con los Sistemas Informaticos y Bases de Datos de la Oficina Regional Sur

FUNCIONES DEL PUESTO

- Asesorar y Proponer mejoramiento en materia de Sistemas Informaticos y Base de Datos
- Supervisar la operatividad de los sistemas informaticos y la ejecucion de copias de seguridad (backup) de los sistemas y modulos de informacion de la oficina Regional Sur.
- Orientar el adecuado uso de medios informaticos mediante difusion de manuales y sistemas para el soporte tecnico redes y comunicación
- Consolidar y dar prioridad a los requerimientos de hardware y software de las diversas dependencias de la Oficina Regional Sur
- Brindar soporte tecnico a los equipos informaticos , asi como coordinar y dar conformidad a las adquisiciones, mantenimiento y/o reparacion de equipos informaticos realizado por la empresas especializadas o por terceros
- Dirigir coordinar y supervisar las actividades tecnico-administrativas de los sistemas administrativos o funcionales
- Elaboracion de terminos de referencia para la adquisicion y/o reparacion de equipos informaticos
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No aplica

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar): Temporal Permanente

No aplica

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

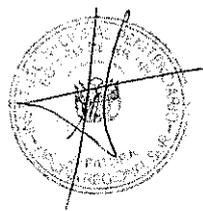
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	Ingenieria de Sistemas
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	

C) ¿Colegiatura?

Sí No

D) ¿Habilitación profesional?

Sí No



CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Conocimiento en Implementacion y configuracion de Telefonía IP, virtualizacion de servidores y directorio activo, conocimiento de base de datos, SQL server base de datos DBF

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Nota: Cada curso deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

Curso Redes y comunicaciones y/o afines

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentaciones		X		
Otros (especificar)				

IDIOMAS/DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)	X			
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

4 años

Experiencia laboral específica

A) Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en la función o la materia:

02 años

B) Indique el tiempo de experiencia requerido para el puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

02 año desde nivel de analista

C) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

1 año

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.

No Aplica

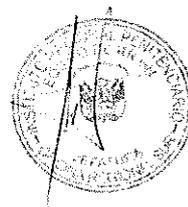
HABILIDADES O COMPETENCIAS

Dinamismo y productividad, responsabilidad, confidencialidad, disciplina

REQUISITOS ADICIONALES

No Aplica

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	DIRECCIÓN: Av. Siglo XX S/N Cercado Arequipa
MODALIDAD DE TRABAJO	Presencial
DURACIÓN DEL CONTRATO	INICIO : a la firma del contrato
	TÉRMINO : Indeterminado, sujeto a periodo de prueba 03 meses
CONTRAPRESTACIÓN	Remuneración: S/. 3,500.00 / Decreto Supremo 311-2022-EF: S/. 64.19 Total: S/. 3,564.19
	Incluye las afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONVOCATORIA CAS 002-2023-INPE /ORSA 01 Especialista de Sistemas e Informatica

CONDICIONES	DETALLES
LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIO	(01) Av. Siglo XX S/N Cercado Arequipa
DURACION DEL CONTRATO	INICIO : A la firma del contrato TERMINO : Indeterminado (Sujeto a periodo de prueba)
CONTRAPRESTACION	Remuneración S/. 3,500.00 (tres mil quinientos soles 00/100) Decreto Supremo N° 311-2022-EF: S/. 64.19 Total S/. 3,564.19 <small>Incluye las afiliaciones de ley así como toda deducción aplicable al trabajador</small>

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
1 Conformación Comité de Evaluación :	RD N° 138-2023-INPE/ORSA	Unidad de Recursos Humanos
2 Registro de la Convocatoria en el Portal Talento Peru- Servir	04/08/2023	Unidad de Recursos Humanos
CONVOCATORIA		
3 Publicación de la Convocatoria en www.inpe.gob.pe	del 07/08/2023 al 18/08/2023	Unidad de Recursos Humanos
4 Presentación de Hoja de Vida Documentada al correo uqintanilla@inpe.gob.pe desde las 08:00 hrs del 21/08/2023 hasta las 23:00 hrs del 22/08/2023 asunto del correo CAS 002-2023-INPE/ORSA Especialista de Sistemas e Informatica	del 21/08/2023 al 22/08/2023	Unidad de Recursos Humanos
SELECCIÓN		
5 Evaluación Curricular	del 23/08/2023 al 24/08/2023	Comité De Evaluación
6 Resultado de la Evaluación Curricular www.inpe.gob.pe	24/08/2023	Unidad de Recursos Humanos
7 Entrevista personal Virtual	25/08/2023	Comité De Evaluación
8 Publicación de resultados Final: www.inpe.gob.pe	25/08/2023	Unidad de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO		
9 Suscripción de Contrato	28/08/2023	Unidad de Recursos Humanos
10 Inicio de labores	28/08/2023	Unidad de Recursos Humanos

- 1.- LA PUBLICACION DE RESULTADOS SE REALIZARA EN LA PAGINA WEB: WWW.GOB.PE/INPE
- 2.- LOS POSTULANTES DEBERAN ENVIAR LA HOJA DE VIDA DOCUMENTADA Y ANEXOS AL CORREO CITADO LINEAS ARRIBA, SOLO EN LAS FECHAS Y HORARIO ESTABLECIDOS POR CRONOGRAMA
- 3.- DE EXISTIR MODIFICACIONES EN EL CRONOGRAMA SERAN COMUNICADAS OPORTUNAMENTE A TRAVEZ DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL INPE.GOB.OE/INPE
- 4.- LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE REALIZAR VERIFICACION POSTERIOR A LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS POR LOS POSTULANTES EN CUMPLIMIENTO DEL TEXTO UNICO ORDENADO DE LA LEY 24777 TENER EN CUENTA QUE EL FRAUDE O FALSEDADE DE LA INFORMACION ESTA SUJETA A UNA MULTA DE 50UIT Y HASTA SANCION PENAL
- 5.- ES DEBER DEL POSTULANTE COMPROBAR LA VERACIDAD DE SUS DOCUMENTOS ANTES DE PRESENTARLOS A LA ENTIDAD



